

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht

(muss spätestens 3 Werktage vor Beginn der Beurlaubung vorliegen!)

Hiermit bitte ich um Beurlaubung für die Schülerin / den Schüler

(Name in Druckbuchstaben (Vorname)

Klasse / Kurs _____ Klassenleitung /Oberstufenbetreuung _____

am _____ bzw. von _____ bis _____

vom Unterricht bzw. von sonstigen verbindlichen Schulveranstaltungen.

Für den Zeitraum der Beurlaubung ist ein angesagter Leistungsnachweis (Schulaufgabe / Klausur / Referat) angesetzt ja nein

Grund der Beurlaubung:

_____ → ggf. Fortsetzung auf der Rückseite

Ich übernehme die volle Verantwortung, dass der versäumte Unterrichtsstoff selbständig nachgeholt wird.

(Ort, Datum) (Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten bzw. der/des volljährigen Schülerin/Schülers)

Antrag genehmigt Antrag nicht genehmigt

München, den _____, _____ für das Direktorat

Ggf. Begründung der Ablehnung _____

Zur Information der Erziehungsberechtigten wird durch die Klassenbuchführer eine Kopie an die Schülerin/an den Schüler ausgehändigt, ein Rückruf erfolgt nur bei Bedarf.

Bitte beachten Sie: Reise- und Urlaubstermine gelten grundsätzlich nicht als wichtiger persönlicher Grund! Verbindlichkeiten, die vor Gewährung der Beurlaubung eingegangen wurden, bleiben bei der Entscheidung über die Beurlaubung unberücksichtigt.

- Original in Pultordner, nach Befreiungstag in Schülerakt
→ Kopie Klassenbuch → Kopie für Schüler/Eltern über Klassenbuchführer